

SOLICITUD DE AFILIACION A FEDERACION IBEROAMERICANA DE ONGS "FEDEIONGS"

En el siguiente formulario debe describir la información de su organización, de acuerdo a lo establecido en Estatutos; en caso de no tener respuesta a una cualquiera de las preguntas, debe responder: NO APLICA

1. NOMBRE DE LA ENTIDAD:-----

2. PERSONERIA JURIDICA/ NIT. -----
3. FECHA DE CONSTITUCION-----
4. DIRECCION-----
5. TELEFONO-----
6. CORREO ELECTRONICO-----
7. PAGINA WEB-----
8. REPRESENTANTE LEGAL-----
9. NUMERO DE IDENTIFICACION-----
10. TELEFONO-----
11. EN CALIDAD DE : PRESIDENTE ----- GERENTE----- DIRECTOR(A) -----
12. MISION-----

13. OBJETIVO GENERAL-----

14. PROGRAMAS QUE ADELANTA-----

15. SELECCIONE LOS SECTORES DONDE LA ENTIDAD DESARROLLA SU LABOR : NIÑEZ Y FAMILIA-----ADULTO MAYOR-----
EDUCACION E INVESTIGACION-----DISCAPACIDAD-----SALUD Y REHABILITACION----- TICS-----
EQUIDAD DE GENERO-----DESARROLLO COMUNITARIO-----AYUDA HUMANITARIA-----ETNIAS-----
MICROEMPRESAS Y GENERACION DE INGRESOS-----VIVIENDA Y ESPACIO PUBLICO----- CULTURA-----
CONVIVENCIA Y DESARROLLO-----OTROS-----
16. POBLACION QUE ATIENDE (especificaciones más puntuales del sector (es) seleccionado(s) en el punto anterior)-----

17. COBERTURA GEOGRAFICA (Departamentos, municipios y comunas donde desarrolla sus programas o tiene presencia -----

FECHA DE SOLICITUD-----

FIRMA DEL SOLICITANTE-----

NOTA: a esta solicitud se deben anexar los documentos descritos en el formato adjunto para afiliados adherentes

DOCUMENTOS PARA MIEMBRO ADHERENTE FEDEIONGS

La organización que aspire a ser miembro de la Federación Iberoamericana de Organizaciones No Gubernamentales -FEDEIONGS, deberá presentar solicitud escrita de admisión por el representante legal y/o Presidente manifestando el interés de afiliación acompañada de los siguientes requisitos:

- Carta firmada por el presidente o representante legal, manifestando el interés de afiliarse.
- Copia de Personería Jurídica y/o Certificado de existencia y representación expedido por la entidad competente.
- Copia de Acta de constitución.
- Copia de estatutos.
- Copia cedula de representante legal
- Carta de presentación o documento que indique objetivos, metodología de trabajo, población atendida, financiación etc.
- Listado de proyectos productivos que aspira ejecutar y monto de los mismos
- Informe de gestión o balance del último año previo a la solicitud.
Cancelar el valor de la inscripción y comprometerse a pagar la cuota de sostenimiento establecidas en el régimen económico de los estatutos de la Federación
- Aceptar y comprometerse con el manual de ética y los Estatutos de la Federación.
- Poder de representatividad debidamente autenticado
- Aceptar la Constitución Colombiana

El Consejo Directivo dentro de los treinta días hábiles siguientes a la presentación de la solicitud, procederá a aceptar o negar el ingreso según sea el caso.